



MUNICIPALIDAD DE GOICOECHEA
ARCHIVO CENTRAL
LIBRO DE ACTAS DE ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS

041

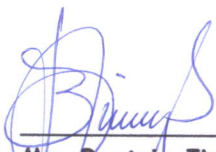
ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL # 19-2020

Fondo documental: Municipalidad de Goicoechea
Oficina Productora: Departamento de Tesorería
Procedencia: Documentos en custodia del Archivo Central

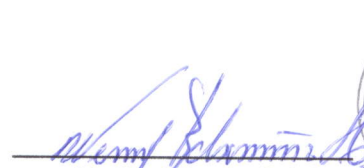
En la Municipalidad de Goicoechea, Archivo de Gestión del Departamento de Tesorería, al ser las 2:00 pm horas del día 26 de junio del año 2020, se procede a la destrucción de documentos autorizada por el Comité de Selección y Eliminación de Documentos de la Municipalidad de Goicoechea CISED en Sesión 02-2020, del 25/06/2020, Acuerdo 3 y la Norma 04.2014.

Según artículo 28 del Reglamento de la Ley 7202, estos documentos se convierten en material ilegible y a continuación se detalla su contenido:

Tipo documental	Cantidad	Años	Vigencia	Observación
Correspondencia (informativa)	07 cajas	2013-2015	02 años	Los documentos a eliminar tienen la vigencia administrativa legal vencida de acuerdo con la vigencia dada por el CISED.
Recibos de pago:	79 cajas	2010-2015	04 años	
Comprobantes de Caja Chica:	04 cajas	2012-2015	05 años	
Cheques:	02 cajas	2007-2015	03 años	
Informes diarios	08 cajas	2009	10 años	
Garantías de cumplimiento y participación	01 caja	2013	02 años	


Ma. Beatriz Jiménez Blanco
Jefe Archivo Central




Licda. Wendy Bolaños
Jefe archivo de Gestión

